

Voici l'ensemble des informations qui sont à préparer et qui seront à indiquer sur le formulaire de dépôt en ligne de candidature.

## A. Quel type de stage / alternance (cochez la case qui vous correspond) :

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Stage découverte collège        | <input type="checkbox"/> Stage découverte lycée   | <input type="checkbox"/> Stage métier  |
| <input type="checkbox"/> Alternance professionnalisation | <input type="checkbox"/> Alternance apprentissage | <input type="checkbox"/> Stage alterné |
| <input type="checkbox"/> Emploi saisonnier               | <input type="checkbox"/> Autre : .....            |  |

## B. Coordonnées de l'élève ou étudiant

M.     Mme  
 Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....  
 Adresse : ..... Code postal : ..... Ville : .....  
 Numéro de téléphone : ..... E-mail : .....

## C. Coordonnées du représentant légal

Nom et prénom du représentant légal (si mineur) :  M.     Mme .....  
 Numéro de téléphone du représentant légal : .....

## D. Formation

Nom et ville de votre établissement scolaire ou universitaire : .....  
 Votre demande concerne la classe/le niveau (ex : 3<sup>ème</sup>, bac pro, BTS, Licence 1, ...) : .....  
 Professeur référent de votre stage (nom, e-mail, numéro de téléphone) : .....

## E. Projet

Avez-vous déjà un projet professionnel ? Êtes-vous intéressé par un métier ou une entreprise en particulier ? Si oui, lequel-le-s ? .....

Dans quelles zones géographiques êtes-vous mobile pour votre stage / alternance ? .....

Comment vous déplacez-vous (en taxi, en transport en commun, transport personnel avec vos parents...) ? .....

Dates de votre stage / alternance : Du ..... au .....

Si alternance, rythme d'alternance : .....

## F. Informations sur votre handicap

Avez-vous une reconnaissance de votre handicap par la MDPH (ou une demande en cours) ?

- Oui                       Non

Avez-vous des aménagements ou besoins particuliers ? Lorsque vous êtes en cours ou en stage avez-vous des aménagements mis en place (matériel technique, allègements d'horaires, tutorat...) ? .....

Quelles informations pensez-vous utiles de donner à l'entreprise afin qu'elle prépare au mieux votre accueil ? .....

Avez-vous un matériel spécifique que vous souhaitez emporter dans l'entreprise d'accueil ? Si oui, lequel ? .....